

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНО
 приказом главного врача
 ГБУЗ «МГДБ»
 от 01.12.2022г. № 496

**План мероприятий противодействия коррупции
 в ГБУЗ «Михайловская городская детская больница»
 на 2021-2024 годы**

№	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственные исполнители
1. Организационно- хозяйственная и кадровая сфера			
1.1	Мониторинг заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников ГБУЗ «МГДБ».	Постоянно	Заведующая отделением организации медицинской помощи несовершеннолетним в образовательных организациях
1.2	Незамедлительное принятие административных мер при поступлении информации о коррупционных проявлениях со стороны работников ГБУЗ «МГДБ», содержащихся в обращениях граждан.	При наличии оснований	Главный врач
1.3	<p>При рассмотрении обращений граждан, содержащих признаки коррупционных правонарушений со стороны работников ГБУЗ «МГДБ», проводить служебные расследования; используя комиссионный подход со встречей с заявителем.</p> <p>Обеспечить надлежащее реагирование на каждый обоснованный сигнал о злоупотреблениях и коррупции, с привлечением виновных лиц к дисциплинарной и иной ответственности, в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>В случаях, установленных законом, обеспечить передачу материалов по компетенции в правоохранительные органы.</p>	При наличии оснований	Главный врач
1.4	Антикоррупционное и правовое просвещение впервые принимающихся сотрудников.	2021-2024 годы	Ведущий специалист по кадрам
1.5	Анализ хозяйственной деятельности ГБУЗ в целях исключения нецелевого использования бюджетных средств,	2021-2024 годы	Главный бухгалтер

	выраженного в направлении и использовании их на цели, не соответствующие условиям получения указанных средств, определенном утвержденным бюджетом, бюджетной росписью, уведомлением о бюджетных ассигнованиях, сметой доходов и расходов либо иным правовым основанием их получения (ст.289 БК РФ).		
1.6	Применение мер ответственности в отношении работников ГБУЗ, допустивших нарушения, указанные в п.1.4 Плана мероприятий по противодействию коррупции.	При наличии оснований	Главный врач
1.7	Учет имущества, переданного ГБУЗ «МГДБ» в безвозмездное пользование, на праве оперативного управления, и ином законном основании.	2021-2024 годы	Главный бухгалтер
1.8	Приведение положений и должностных инструкций в соответствии с принятыми административными регламентами и Порядками оказания медицинской помощи.	2021-2024 годы	Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе
1.9	Своевременное принятие мер по устранению нарушений, согласно представлений, вынесенных прокуратурой, следственными органами и органами дознания по фактам, способствующим совершению преступлений коррупционной направленности.	В случаях вынесения представления	Главный врач
2. Сфера оказания медицинских услуг			
2.1	Регулярное обновление информации о перечне и содержании бесплатных медицинских услуг по Территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Волгоградской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.	2021-2024 годы	Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе
2.2	Инструктаж врачей ГБУЗ «МГДБ» о порядке выдачи электронных листов нетрудоспособности и исключения коррупционных действий.	Ежегодно	Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе
2.3	Контроль качества оформления историй болезни на предмет выдачи и продления листов нетрудоспособности	Постоянно	Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе

2.4	Контроль за обоснованностью выдачи листов нетрудоспособности путем проведения экспертизы амбулаторных карт.	Постоянно	Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе
3. Сфера закупок товаров, работ, услуг для нужд ГБУЗ			
3.1	Мониторинг цен (тарифов) на продукцию (услуги), закупаемую для нужд ГБУЗ «МГДБ».	Постоянно	Главный бухгалтер
3.2	При закупках медицинского оборудования обеспечить контроль за определением потребностей оборудования в соответствии с установленными Порядками оказания медицинской помощи.	Постоянно	Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе
3.3	При закупках медикаментов для нужд ГБУЗ не допускать участия фармацевтических фирм в формировании заказов; при формировании начальной (максимальной) цены договора в случае закупки медикаментов, входящих в перечень жизненно необходимых и важных лекарственных препаратов, использовать информацию государственного реестра цен на ЖНВЛП о предельно допустимых отпускных ценах производителей и предельных розничных ценах на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты в Волгоградской области, а также результаты ежемесячного мониторинга, размещенные на сайте Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и социального развития.	Постоянно	Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе
3.4	Организация повышения квалификации работников, занятых в размещении заказов для нужд ГБУЗ «МГДБ», внедрение и применение электронных технологий при размещении заказов; увеличение доли электронных аукционов в общем объеме размещения заказов.	Систематически в соответствии с законодательством	Главный врач
3.5	Проведение анализа закупок и услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» на предмет	Ежегодно	Комиссия по противодействию коррупции

	возможного совершения коррупционных правонарушений, конфликта интересов (аффилированности) должностных лиц		
4. Информационная и нравственно- духовная сфера			
4.1	Контроль за размещением на стендах ГБУЗ «МГДБ» телефонов «горячей линии» Комитета здравоохранения, ТФОМС Волгоградской области, ТУ Росздравнадзора по Волгоградской области, правоохранительных органов.	Постоянно	Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе
4.2	Регулярное размещение на сайте ГБУЗ «МГДБ» информационно-аналитических материалов по реализации мероприятий по противодействию коррупции в ГБУЗ «МГДБ», размещение телефона горячей линии.	Постоянно	Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе
5. Контроль за исполнением Программы противодействия коррупции			
5.1	Внесение вопросов противодействия коррупции в производственные совещания заведующих подразделениями, производственные совещания главного врача.	Каждый квартал	Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе
5.2	Проведение работы, направленной на выявление личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая может привести к конфликту интересов.	Ежегодно	Комиссия по противодействию коррупции
5.3	Направление информации по исполнению мероприятий Программы противодействия коррупции в ГБУЗ «МГДБ».	Ежегодно	Ведущий специалист по кадрам
5.4	Взаимодействие с правоохранительными и контролирующими органами.	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции